

ชื่อโครงการ อบรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณ (ผ่านระบบ Zoom)

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลุ่มที่รับผิดชอบโครงการ นโยบายและแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางวนิดา เมืองแก้ว ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

2. นางกรวิภา มงคล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลักษณะการดำเนินงาน ☒ โครงการ ☐ การดำเนินงาน

ลักษณะโครงการ ☒ ใช้งบประมาณ ☐ ไม่ใช้งบประมาณ

วิธีการดำเนินงาน ☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – มีนาคม 2568

รหัส NEW GFMS Thai (20 หลัก) ของโครงการ

สนองกลยุทธ์ของ สพป.พัทลุง เขต 2 ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

แผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1) (Z)

1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (หลัก)

(1) เป้าหมายที่ 1. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม

ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 5. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มี

จิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

แผนระดับที่ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ/แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ/แผนความมั่นคงแห่งชาติ (Y)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2) (Y)

1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

● เป้าหมาย (Y2) บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

(2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

● แนวทางการพัฒนา 3) พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการ

ประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของตนเอง ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรมการทำงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

- เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนย่อย

ชื่อองค์ประกอบ : การสร้างการรับรู้

ชื่อปัจจัย : การปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม

1.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) (ถ้ามี)

เป้าหมายที่ 16 ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ

เป้าหมายย่อย ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมุดหมาย ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

เป้าหมายระดับหมุดหมาย คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

เป้าหมายหลักของแผน 13 การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (ถ้ามี)

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....
- 4) ตัวชี้วัด.....
- 5) กลยุทธ์.....

แผนระดับที่ 3 ตามมติ ครม. วันที่ 4 ธันวาคม 2560 (X)

1.6 แผนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.7 นโยบายรัฐบาลหลัก

.....

1.8 นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

.....

1.9 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

.....

1.10 มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

.....

1.11 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

.....

1.12 แผนพัฒนาภาค

☒ ไม่ใช่โครงการที่ต้องดำเนินการในระดับพื้นที่ และ/หรือ ไม่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาภาค

☐ เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาภาคได้

แนวทางการพัฒนาหลัก.....

แนวทางการพัฒนารอง.....

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณ (Budget Management) คือ การวางแผนการใช้ทรัพยากรและค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการตามภาระหน้าที่และแผนงานที่กำหนดไว้ ให้บรรลุเป้าหมาย โดยการใช้งบประมาณอย่างมีคุณค่า เกิด ประโยชน์ต่อหน่วยงานมากที่สุด การวางแผน การจัดทำงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณเป็นกิจกรรม ที่สำคัญของผู้บริหารหน่วยงานต้องดำเนินการประจำปีงบประมาณในการวางแผนงาน การจัดสรรงบประมาณ และแนวทางในการดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ เป้าหมายของหน่วยงาน เพื่อให้มีการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างมีคุณค่า ก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และนำมาใช้บริหารจัดการภายในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ การเรียนรู้และเข้าใจประโยชน์ของงบประมาณและการดำเนินการใช้งบประมาณในการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน ในการวิเคราะห์และนำไปสู่การตัดสินใจด้วยข้อมูลจากงบประมาณ ก็จะทำให้ส่งเสริมการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 จะใช้ระบบรายงาน งบประมาณ (Budgeting Report System PLG2) เป็นระบบที่เกี่ยวกับการควบคุม กำกับ ติดตาม การใช้จ่าย งบประมาณ ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ คือภาครัฐยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส โดยภาครัฐ ต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ มีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ให้ การบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐบาลอื่นให้เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยต้องมีความพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะ อย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่และระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามา ประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า

ทั้งนี้ บุคลากรในหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบรายงานงบประมาณ ดังกล่าว ดังนั้นการอบรมพัฒนาศักยภาพการบริหารงบประมาณ ซึ่งเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการผ่านระบบออนไลน์ และบุคลากรจะได้ฝึกปฏิบัติจริง ส่งผลให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานเห็นความสำคัญของการใช้จ่ายและบริหารจัดการ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรม โดยการบันทึกและนำข้อมูลงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงานต้นสังกัด เข้าระบบรายงานงบประมาณ ดังนั้นการบริหารงบประมาณที่ดี จะทำให้ผู้บริหารมองเห็นปัญหาของการดำเนินการ ล่วงหน้า ทั้งด้านผลการปฏิบัติงานและด้านงบประมาณ เพื่อจะได้จัดเตรียมแนวทางแก้ไขปัญหาต่างๆเหล่านั้นได้แต่เนิ่น ๆ ไม่เกิด ผลกระทบในวงกว้าง และสามารถดำเนินการบริหารจัดการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรเกิดความเข้าใจและพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการด้านงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย รวดเร็ว และถูกต้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการใช้ข้อมูลของหน่วยงานสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ทันทั่วทั้ง เป็นผลให้การปฏิบัติงานตรงตามนโยบายและเป้าหมายของหน่วยงาน
2. เพื่อให้บุคลากรสามารถบันทึกข้อมูลงบประมาณของหน่วยงาน และเรียนรู้การใช้ระบบรายงานงบประมาณ จนเกิดความเข้าใจและดำเนินการได้ด้วยตัวเองเพื่อทำให้กำหนดวิธีตรวจสอบ ควบคุมและติดตามการใช้งบประมาณ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. เป้าหมาย

เชิงผลผลิต (Output)

พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาศักยภาพส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 2) ผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลด้านงบประมาณเป็นกรอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการของหน่วยงาน

4. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับผลประโยชน์

4.1 ผู้บริหาร บุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10 คน

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพ การบริหารจัดการงบประมาณ จำนวน 10 คน	ทดสอบ	ปฏิบัติการจริง
เชิงคุณภาพ ร้อยละ 100 ของผู้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพสามารถปฏิบัติงาน ด้านการบริหารงบประมาณสามารถปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ทดสอบ	ปฏิบัติการจริง

6. สถานที่ดำเนินการ/พื้นที่ดำเนินโครงการ (ระบุพื้นที่ อำเภอ และจังหวัด)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 ตำบลแม่ขี อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง

7. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ถึงเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

8. แนวทางการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 อบรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณ 1) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลด้านงบประมาณ 2) ฝึกอบรมพัฒนาเชิงปฏิบัติการ (ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom) 3) การนำเข้าข้อมูลงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4) การติดตามและรายงานการดำเนินงาน กลุ่มเป้าหมาย 1. ผอ.สพป.พัทลุง เขต 2 2. รอง ผอ.สพป.พัทลุง เขต 2 จำนวน 1 คน 3. บุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน จำนวน 5 คน 4. กลุ่ม DLICT จำนวน 1 คน 5. เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 คน 6. ชุกรการ จำนวน 1 คน	พ.ย. 67 – มี.ค. 68	นางวนิดา เมืองแก้ว นางกรวิภา มงคล กลุ่มนโยบายและแผน

9. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน 5,500 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

9.1 ใช้งบประมาณจากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

งบดำเนินงาน จำนวน 5,500 บาท (เงินห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรม/รายการ/คำชี้แจง การใช้งบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
กิจกรรมที่ 1 อบรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ งบประมาณ				
1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (10 คนx35 บาทx2มื้อ)		700		700
2) ค่าอาหารกลางวัน (10 คนx120 บาทx1 มื้อ)		1,200		1,200
3) ค่าวิทยากร (1 คน x 6 ชม.x 600 บาท)	3,600			3,600
รวมกิจกรรมที่ 1	3,600	1,900	-	5,500
รวมทั้งสิ้น	3,600	1,900	-	5,500

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายตามจริงได้ทุกรายการ

10. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.67)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.68)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.68)	
กิจกรรมที่ 1 อบรมพัฒนาศักยภาพ การบริหารจัดการงบประมาณ	5,500		-	-	5,500
รวมทั้งสิ้น	5,500		-	-	5,500

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 มีระบบการบริหารงานจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพสามารถบูรณาการในการบริหารงบประมาณ ทำให้หน่วยงานสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

อรวิภา มงคล

ผู้เสนอโครงการ

(นางกรวิภา มงคล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



(นางวนิดา เมืองแก้ว)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายธวัช รัตนพันธ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวปิยญา สีน้อย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2

ผู้อนุมัติโครงการ